

## Curso Básico de LibreOffice **Calc**

Prof. Edwar Saliba Júnior  
Dezembro de 2012

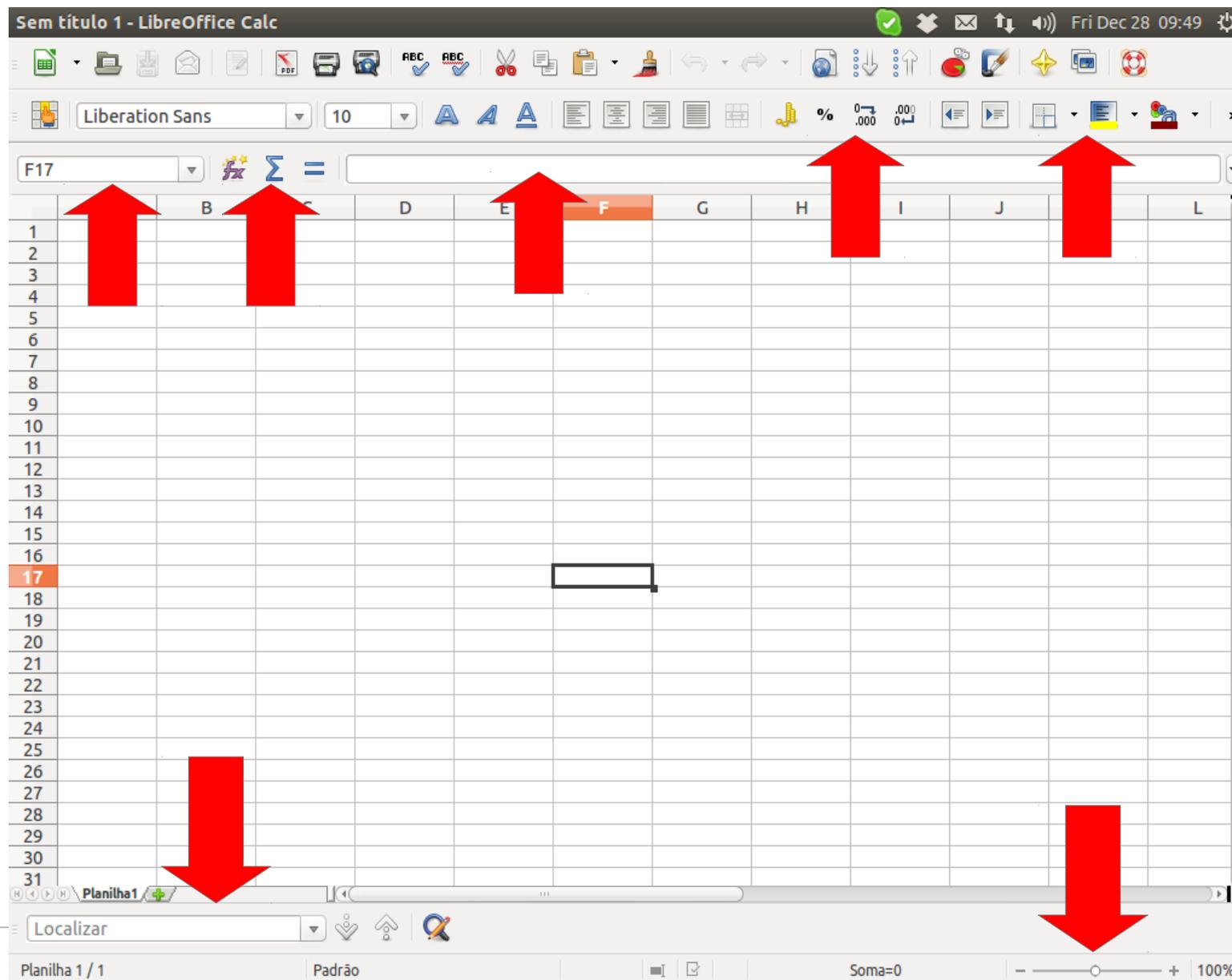


## Autor do Curso

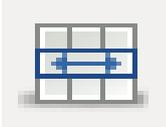
- Edwar Saliba Júnior
- *E-mail:* [eddiesaliba2@yahoo.com](mailto:eddiesaliba2@yahoo.com)
- *Site:* [www.esj.eti.br](http://www.esj.eti.br)
- *Curriculum:* no *site*
  
- **Observação:** todo o material utilizado no curso está disponível no *site* acima, no *menu* “Curso LibreOffice”.



## Primeiro Contato



## Mesclar Células

- O recurso de mesclagem de células existente no LibreOffice é muito útil quando se quer dar um formato agradável a sua planilha, pois, ele te permite fundir células horizontalmente e verticalmente também.
- Como usar:
  - Selecione as células desejadas,
  - Pressione o botão  ou pelo *menu* [Formatar | Mesclar células | ...].

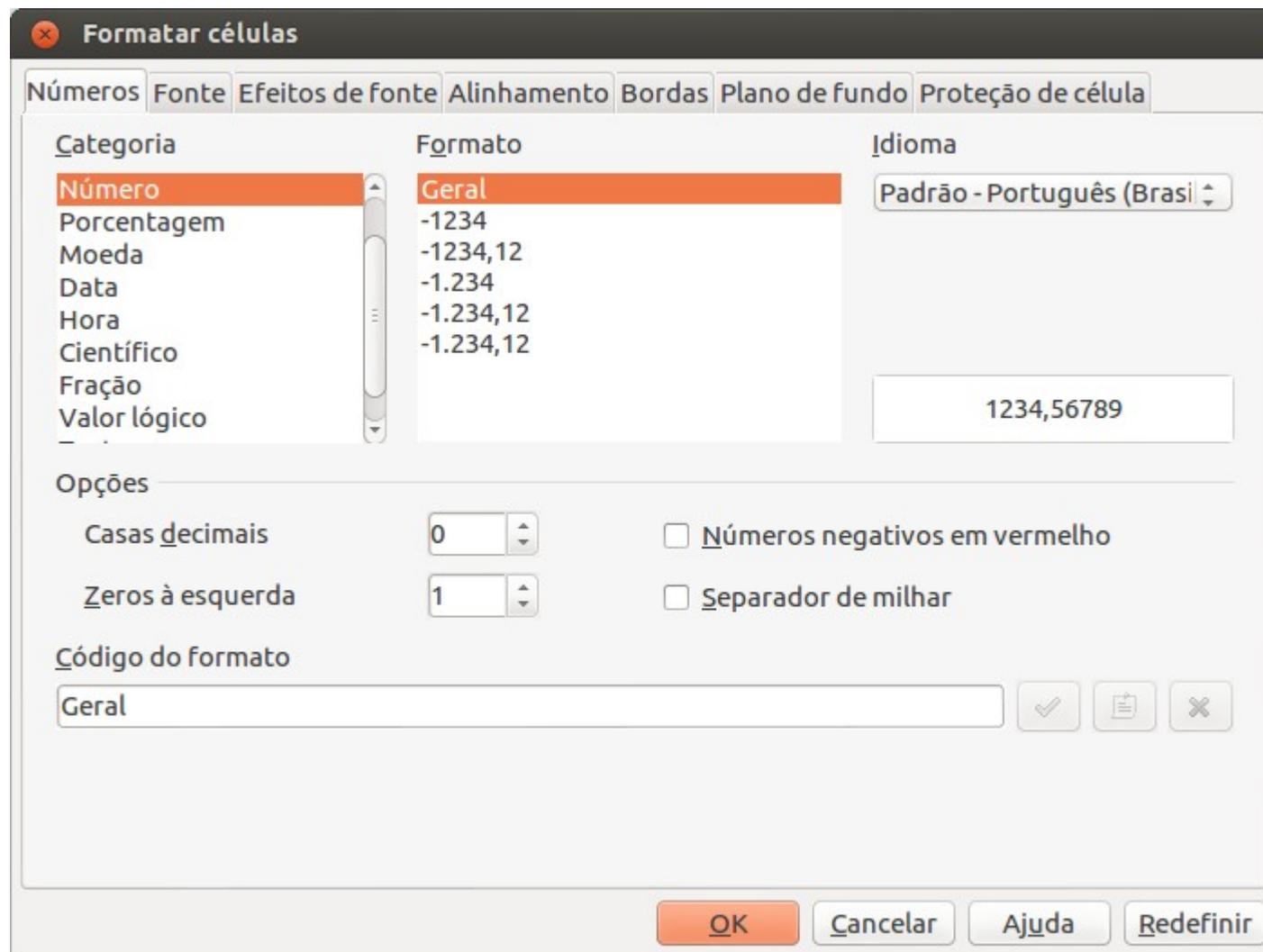


## Formatar Células

- Uma célula no Calc pode ter um valor numérico, um texto, uma data, dentre outros...
- Para formatar os dados apresentados por uma ou várias células, então, selecione as células desejadas e
- Acesse o *menu* [Formatar | Células...] ou diretamente pela tecla de atalho [Ctrl + 1]



## Formatar Células



## Formatar Células

- Pela tela mostrada no *slide* anterior, pode-se:
  - Formatar Tipos numéricos (real, monetário, inteiro, data, hora e etc.);
  - Formatar a Fonte (família, estilo e tamanho);
  - Formatar Efeitos de fonte (cor, relevo, sobrelinha, tachado e etc.);
  - Formatar o Alinhamento (vertical, horizontal, rotação, quebra automática de texto e etc.);
  - Definir Bordas (largura de linhas, espaçamento e etc.);
  - Definir Plano de Fundo e
  - Definir Proteção de Célula.



## Exercícios 01

- Reproduza a planilha a seguir (próximo *slide*), observe que:
  - Nesta planilha as linhas de grade foram desabilitadas e
  - as únicas células que podem ser alteradas pelo usuário são aquelas que apresentam valores em Reais e valores de data.



## Exercícios 01

Planilha\_05.ods - LibreOffice Calc

Toolbar: Print, Save, Undo, Redo, Copy, Paste, Find, etc.

Font: Liberation Sans, Size: 10

Formula Bar: D5 = 0,85

	A	B	C	D	E	F
1	Planilha de Preços	Legumes Fazem Bem a Saúde				
2		Você gosta de legumes?				
3		Validade e preço:				
4		17/01/2016	09/08/13	7. abr. 2013	ter 05/fev/13	20/03/13 00:00
5		R\$ 8,50	R\$ 11,25	R\$ 0,85	R\$ 3,60	R\$ 0,41
6		a	Feijão		Batata	Melância
7		r				
8		o				
9	z					

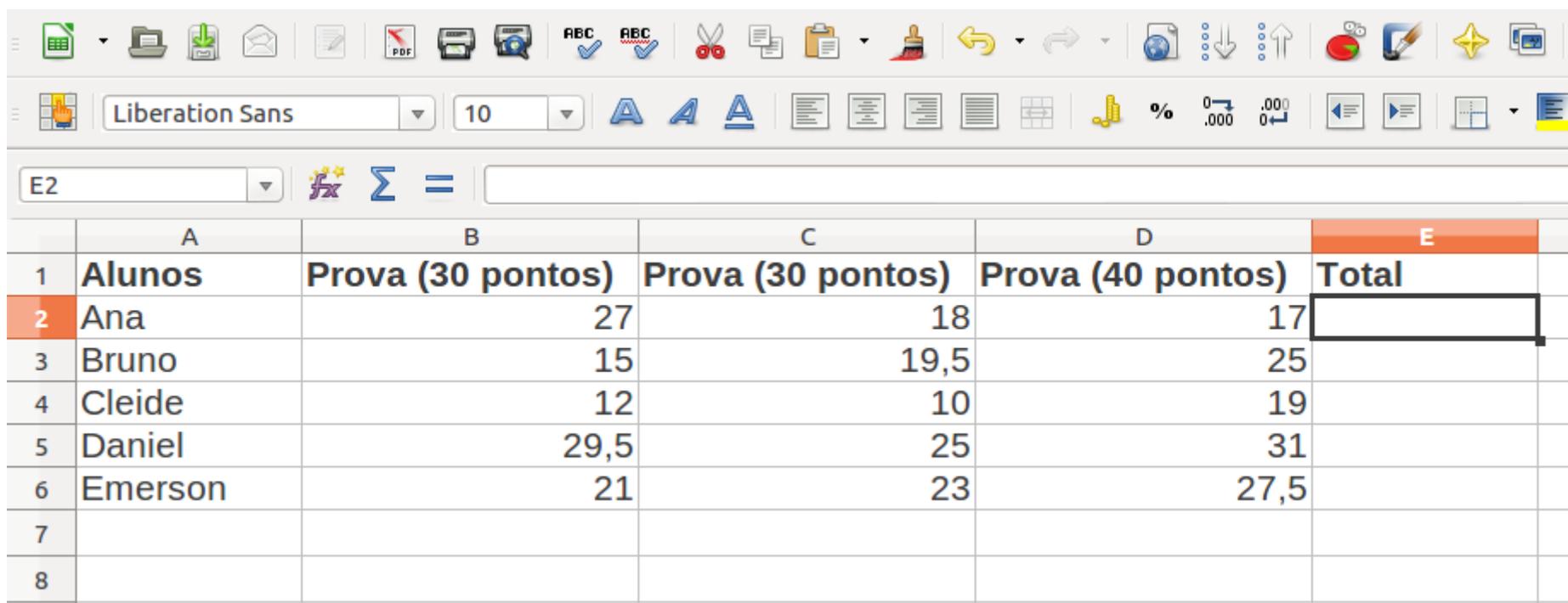


## Funções

- Uma das funções mais utilizadas em planilhas eletrônicas é a função de “soma” ou “somatório”, esta função em particular possui um botão com o símbolo “ $\Sigma$ ” na página principal do software.
- Abra o LibreOffice, crie um novo arquivo [Arquivo | Novo | Planilha] e então digite neste novo arquivo a tabela mostrada no próximo *slide*.



## Funções



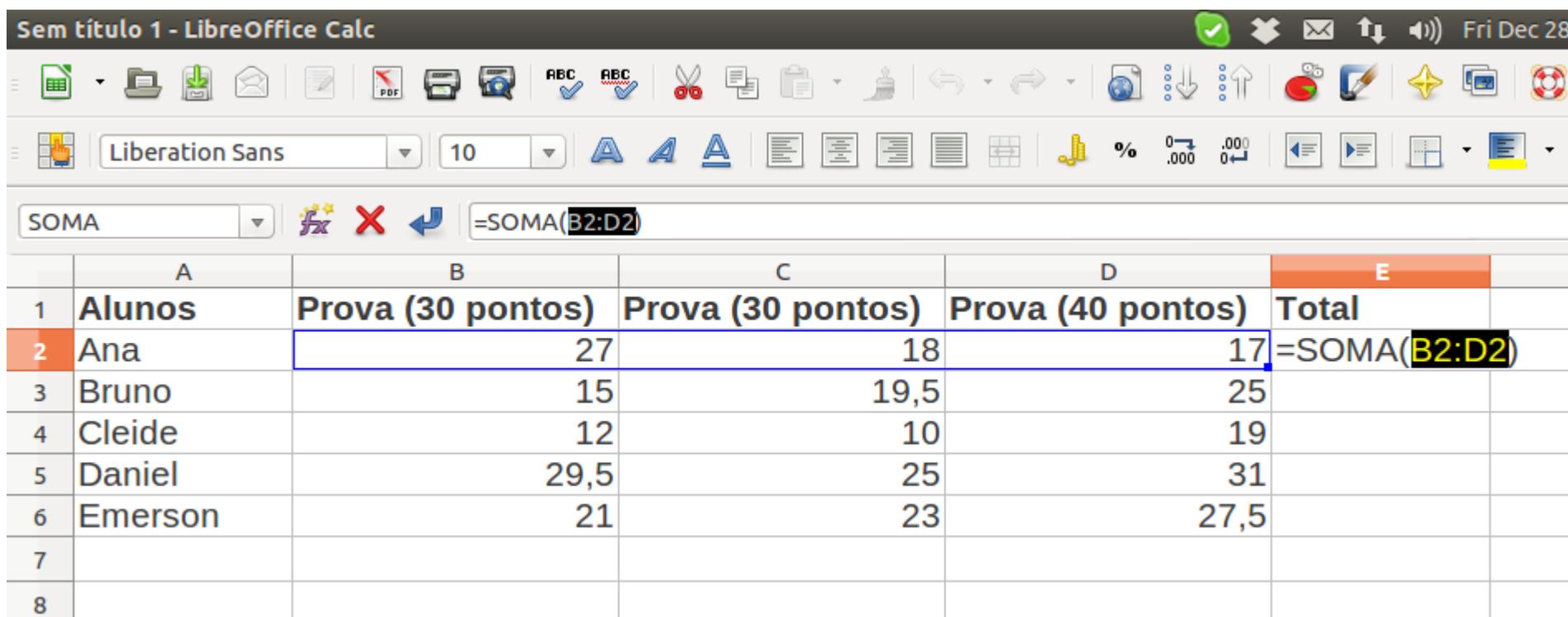
The screenshot shows the LibreOffice Calc interface. The menu bar is at the top, followed by a toolbar with various icons. Below the toolbar is the text area with 'Liberation Sans' font and '10' size. The formula bar shows 'E2' and a function icon. The spreadsheet has columns A through E and rows 1 through 8. The data is as follows:

	A	B	C	D	E
1	<b>Alunos</b>	<b>Prova (30 pontos)</b>	<b>Prova (30 pontos)</b>	<b>Prova (40 pontos)</b>	<b>Total</b>
2	Ana	27	18	17	
3	Bruno	15	19,5	25	
4	Cleide	12	10	19	
5	Daniel	29,5	25	31	
6	Emerson	21	23	27,5	
7					
8					



## Funções

- Clique na célula E2 e em seguida no botão “ $\Sigma$ ”. Sua tela ficou assim:



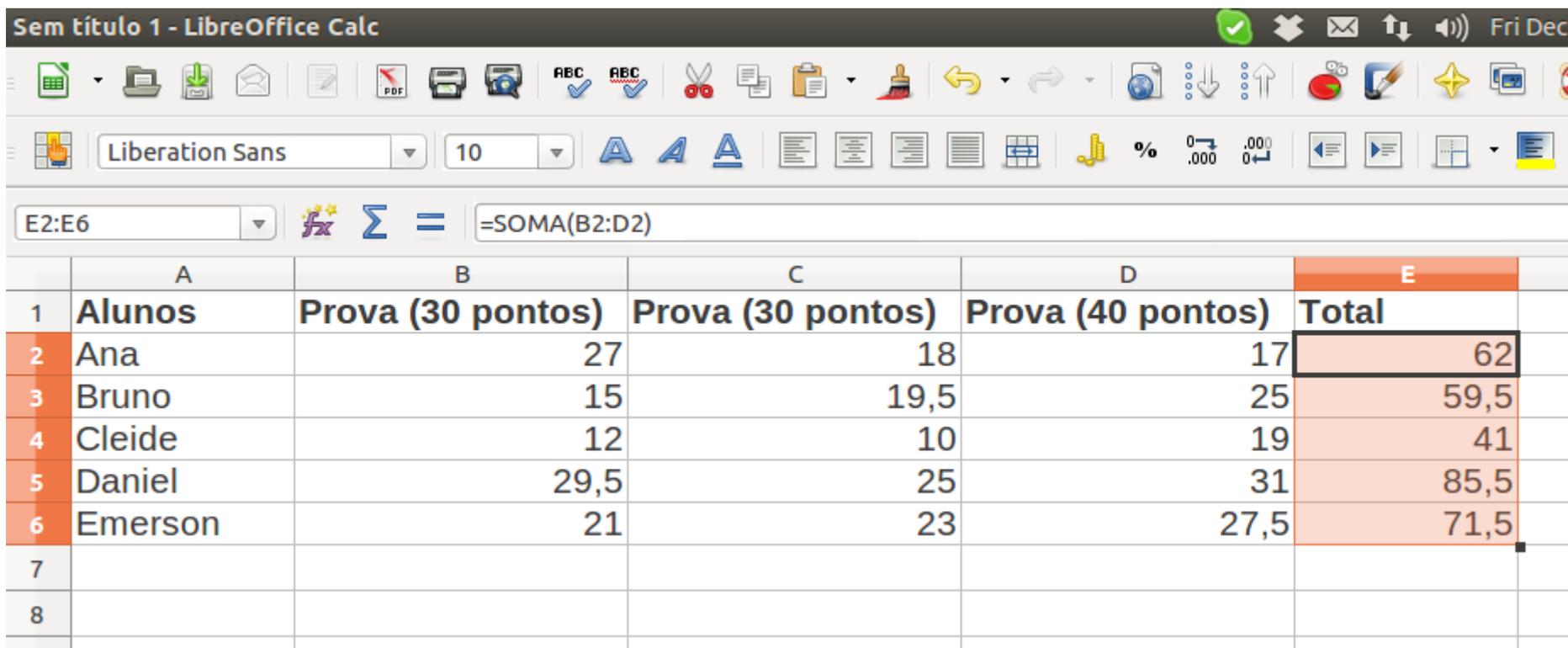
The screenshot shows the LibreOffice Calc interface. The spreadsheet has columns A through E and rows 1 through 8. The formula bar shows the formula `=SOMA(B2:D2)` entered in cell E2. The spreadsheet data is as follows:

	A	B	C	D	E
1	Alunos	Prova (30 pontos)	Prova (30 pontos)	Prova (40 pontos)	Total
2	Ana	27	18	17	=SOMA(B2:D2)
3	Bruno	15	19,5	25	
4	Cleide	12	10	19	
5	Daniel	29,5	25	31	
6	Emerson	21	23	27,5	
7					
8					



## Funções

- Faça o mesmo com as demais linhas, mas, para isto use um recurso mais elaborado.

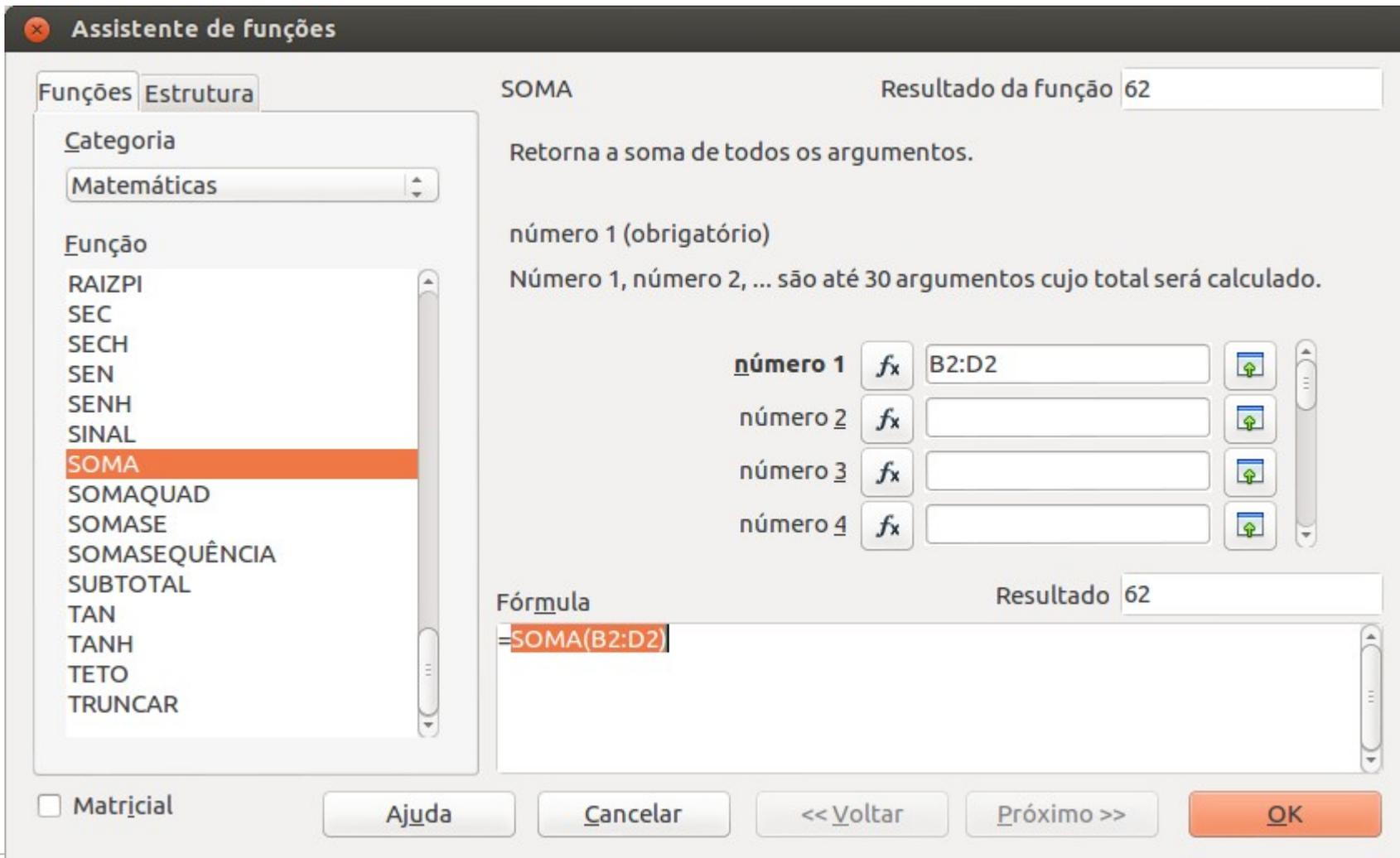


The screenshot shows the LibreOffice Calc interface. The title bar reads "Sem título 1 - LibreOffice Calc". The formula bar displays the formula `=SOMA(B2:D2)` for the selected cell range E2:E6. The spreadsheet contains the following data:

	A	B	C	D	E
1	<b>Alunos</b>	<b>Prova (30 pontos)</b>	<b>Prova (30 pontos)</b>	<b>Prova (40 pontos)</b>	<b>Total</b>
2	Ana	27	18	17	62
3	Bruno	15	19,5	25	59,5
4	Cleide	12	10	19	41
5	Daniel	29,5	25	31	85,5
6	Emerson	21	23	27,5	71,5
7					
8					

## Funções

- São diversas disponíveis no Calc, vejamos:



**Assistente de funções**

Funções Estrutura

Categoria: Matemáticas

Função: **SOMA**

SOMA

Resultado da função: 62

Retorna a soma de todos os argumentos.

número 1 (obrigatório)

Número 1, número 2, ... são até 30 argumentos cujo total será calculado.

número 1: fx B2:D2

número 2: fx

número 3: fx

número 4: fx

Fórmula: =SOMA(B2:D2)

Resultado: 62

Matricial

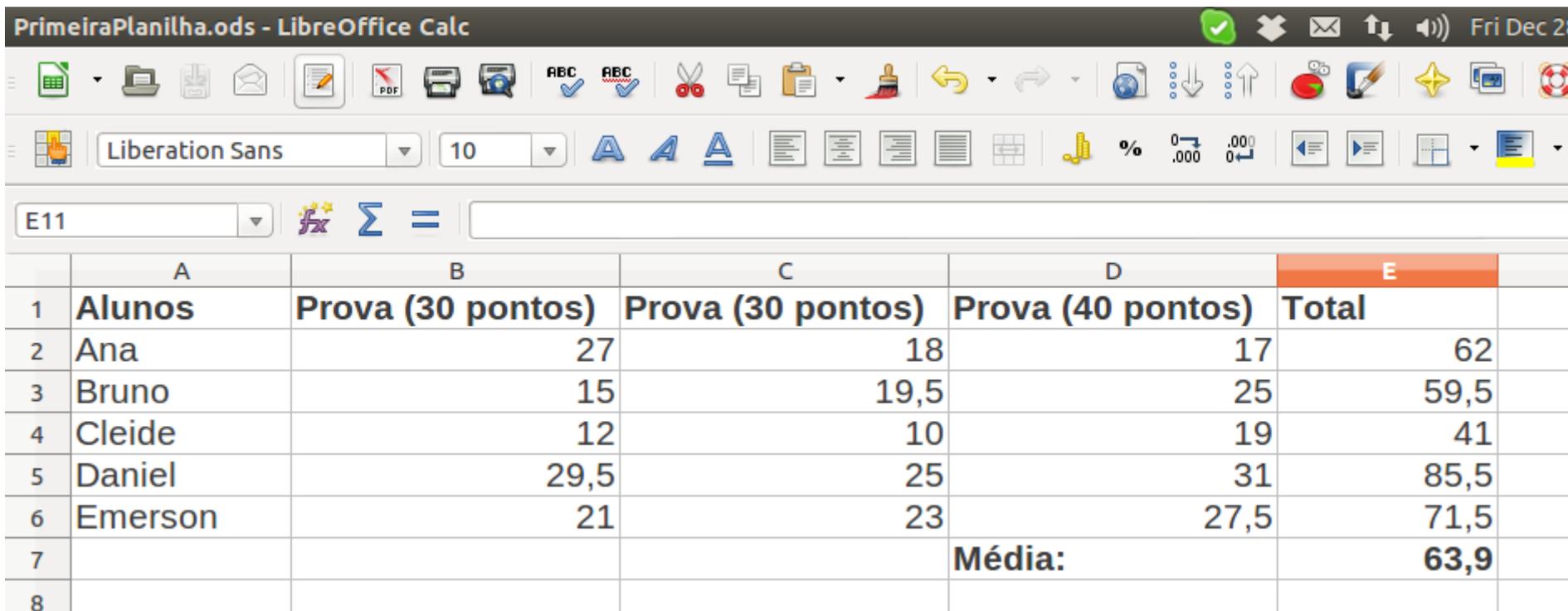
Ajuda Cancelar << Voltar Próximo >> OK



## Funções

- Como usar?
- Vamos acrescentar o campo “Média” a nossa planilha.

PrimeiraPlanilha.ods - LibreOffice Calc



The screenshot shows the LibreOffice Calc interface. The spreadsheet has columns A through E. Column A contains student names, B and C contain scores for two 30-point tests, D contains a score for a 40-point test, and E contains the total score. A formula bar is visible above the spreadsheet, showing the formula for the average score in cell E7.

	A	B	C	D	E
1	<b>Alunos</b>	<b>Prova (30 pontos)</b>	<b>Prova (30 pontos)</b>	<b>Prova (40 pontos)</b>	<b>Total</b>
2	Ana	27	18	17	62
3	Bruno	15	19,5	25	59,5
4	Cleide	12	10	19	41
5	Daniel	29,5	25	31	85,5
6	Emerson	21	23	27,5	71,5
7				<b>Média:</b>	<b>63,9</b>
8					

## Exercícios 02

- Com a planilha “**Planilha\_02.ods**” mostre o resultado da soma das notas dos alunos nela contidos, a média aritmética de cada aluno e a média geral da turma.



## Estrutura Condicional (SE)

- Estruturas condicionais são fundamentais em qualquer tipo de sistema;
- Elas nos possibilitam seguir **por um OU por outro** caminho, sem ter que percorrer ambos.
- Exemplo:
  - **SE** meu saldo estiver positivo (**CONDIÇÃO**)
    - **ENTÃO** farei um saque (**CONDIÇÃO = VERDADEIRA**)
    - **SENÃO** farei um depósito (**CONDIÇÃO = FALSA**)



## Estrutura Condicional (SE)

- Sintaxe da função no Calc:

=SE(**Condição**; Valor 01; Valor 02)

- Onde:

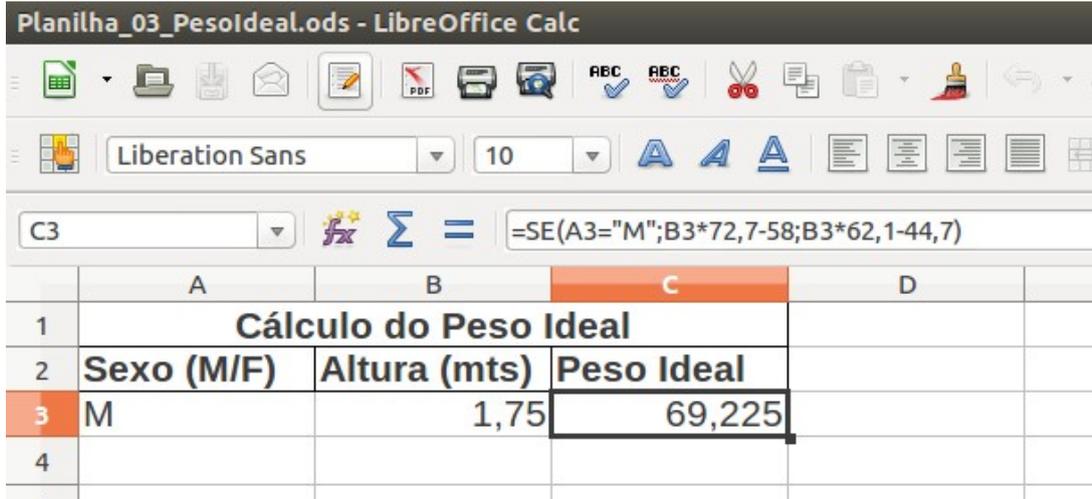
se “**Condição**” retornar um valor **verdadeiro** então o “Valor 01” será mostrado (e. g.  $5 > 2$ );

se “**Condição**” retornar um valor **falso** então o “Valor 02” será mostrado (e. g.  $5 < 2$ ).



## Exemplo

- Vamos criar uma planilha que calcule o *Peso Ideal* de uma pessoa;
- A fórmula do cálculo é diferente para homens e mulheres. Sendo que:
  - para homens:  $72,7 * altura - 58$  e
  - para mulheres:  $62,1 * altura - 44,7$ .



The screenshot shows the LibreOffice Calc interface with a spreadsheet titled "Planilha\_03\_PesoIdeal.ods". The spreadsheet has the following data:

	A	B	C	D
1	Cálculo do Peso Ideal			
2	Sexo (M/F)	Altura (mts)	Peso Ideal	
3	M	1,75	69,225	
4				

The formula bar shows the formula: `=SE(A3="M";B3*72,7-58;B3*62,1-44,7)`



## Exercícios 03

- Utilizando o arquivo “Planilha\_02.ods”, crie uma nova coluna com o título de “Situação”, que mostre os dizeres: “Aprovado” caso a nota do aluno seja maior ou igual a 60, caso contrário, mostre “Reprovado”.
- IMPORTANTE: Após terminar o exercício, feche o arquivo “Planilha\_02.ods” e faça uma cópia deste arquivo dando o nome de “Planilha\_04.ods”. Trabalharemos com esta nova planilha mais adiante.



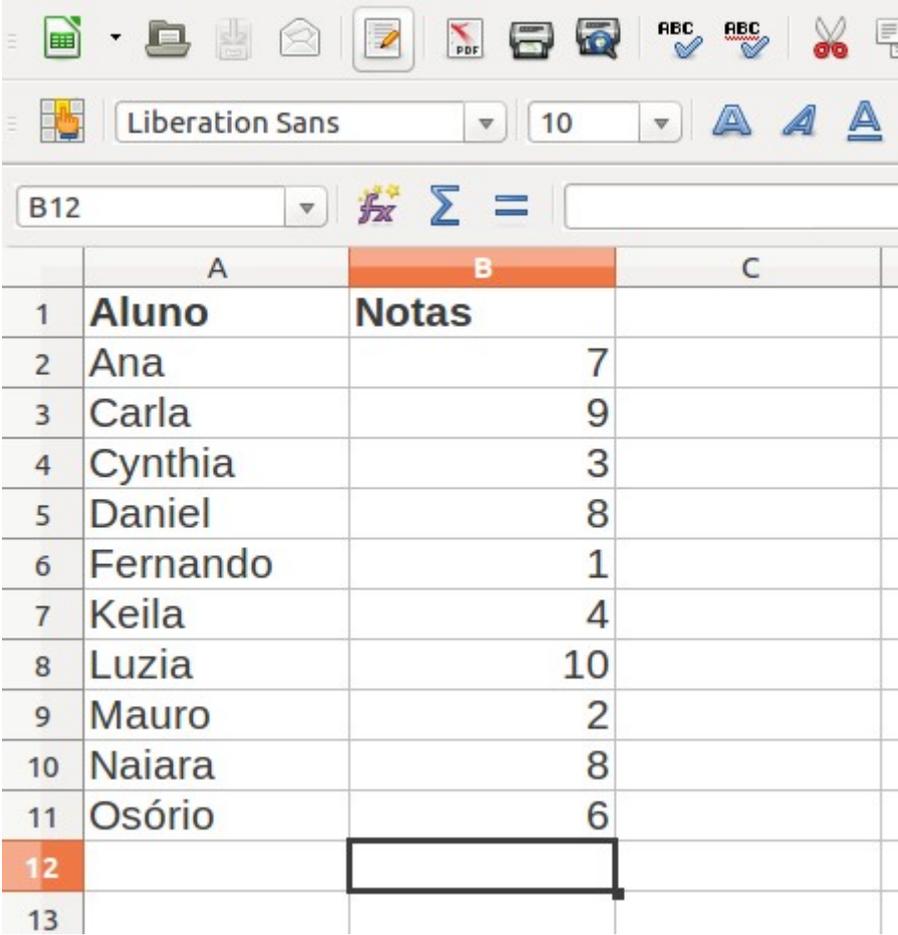
## Gráficos

- São fáceis de serem criados no LibreOffice. Primeiramente você tem que ter em mente que para que tudo dê certo, seus dados devem estar bem estruturados. Caso contrário, nada feito!



## Gráficos

- Crie a seguinte planilha:



The screenshot shows the LibreOffice Calc interface. The spreadsheet has three columns: A (Aluno), B (Notas), and C. The data is as follows:

	A	B	C
1	<b>Aluno</b>	<b>Notas</b>	
2	Ana	7	
3	Carla	9	
4	Cynthia	3	
5	Daniel	8	
6	Fernando	1	
7	Keila	4	
8	Luzia	10	
9	Mauro	2	
10	Naiara	8	
11	Osório	6	
12			
13			



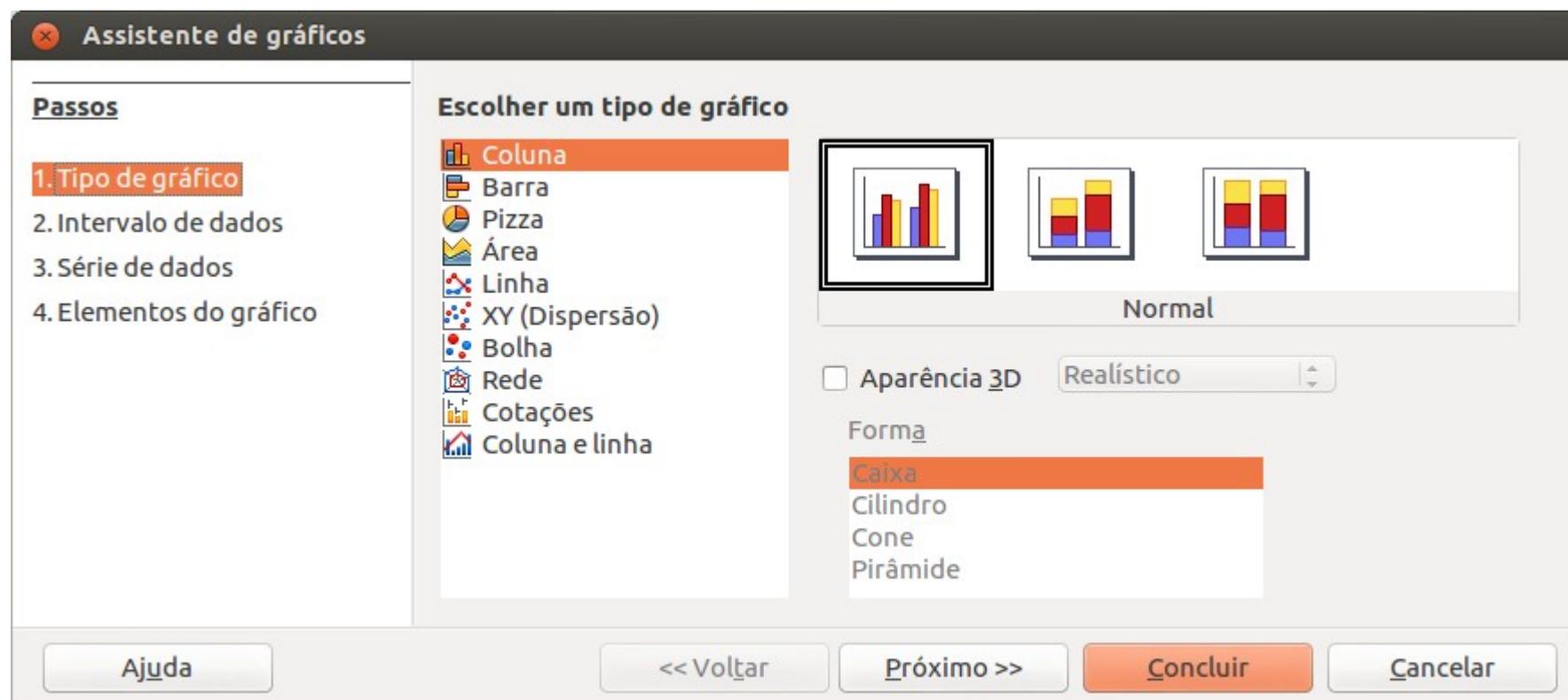
## Gráficos

- Colocaremos os alunos no eixo X e as notas no eixo Y.
- Para isto basta acessar o *menu* [Inserir | Gráfico...] ou apertar o botão 
- Então...



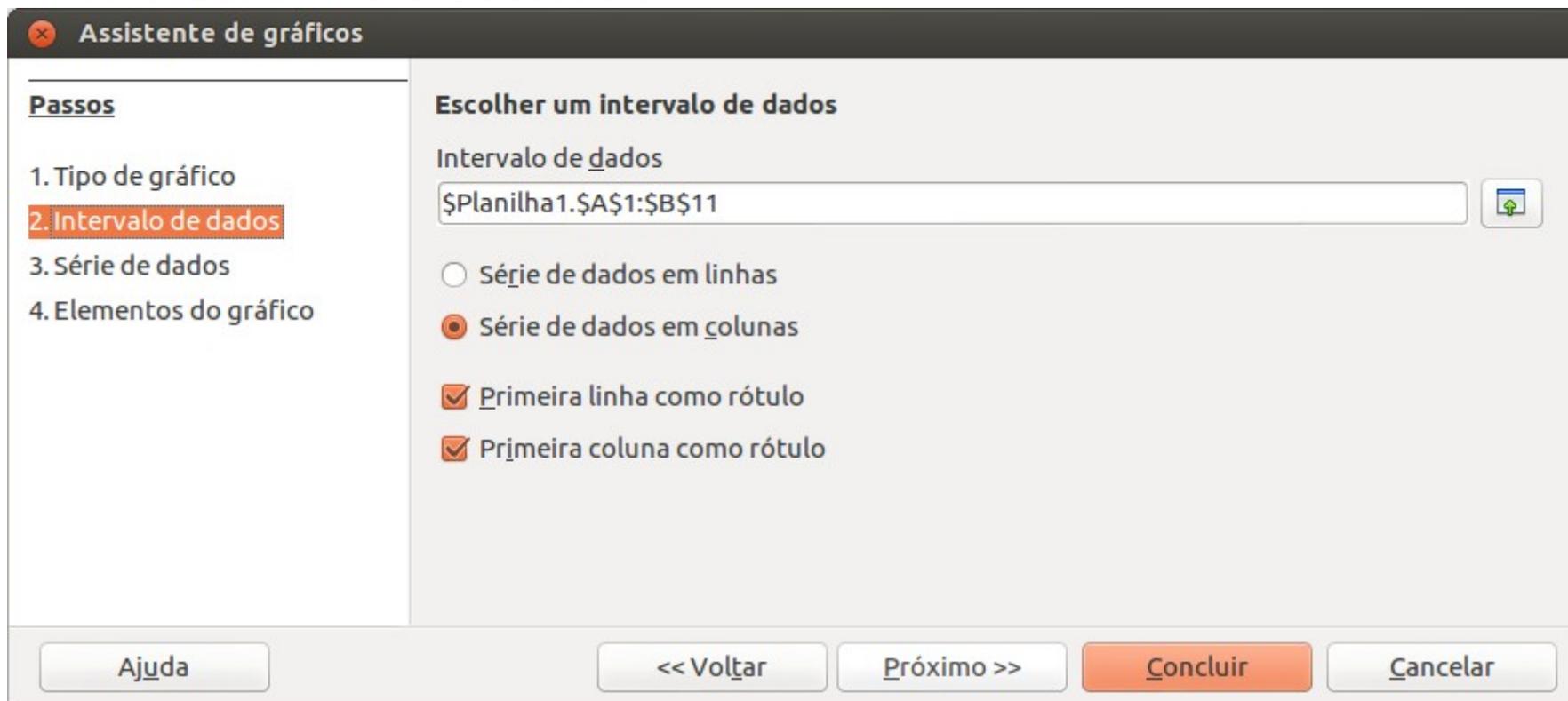
## Gráficos

- Escolha o **Tipo de Gráfico** e aperte o botão “Próximo >>”



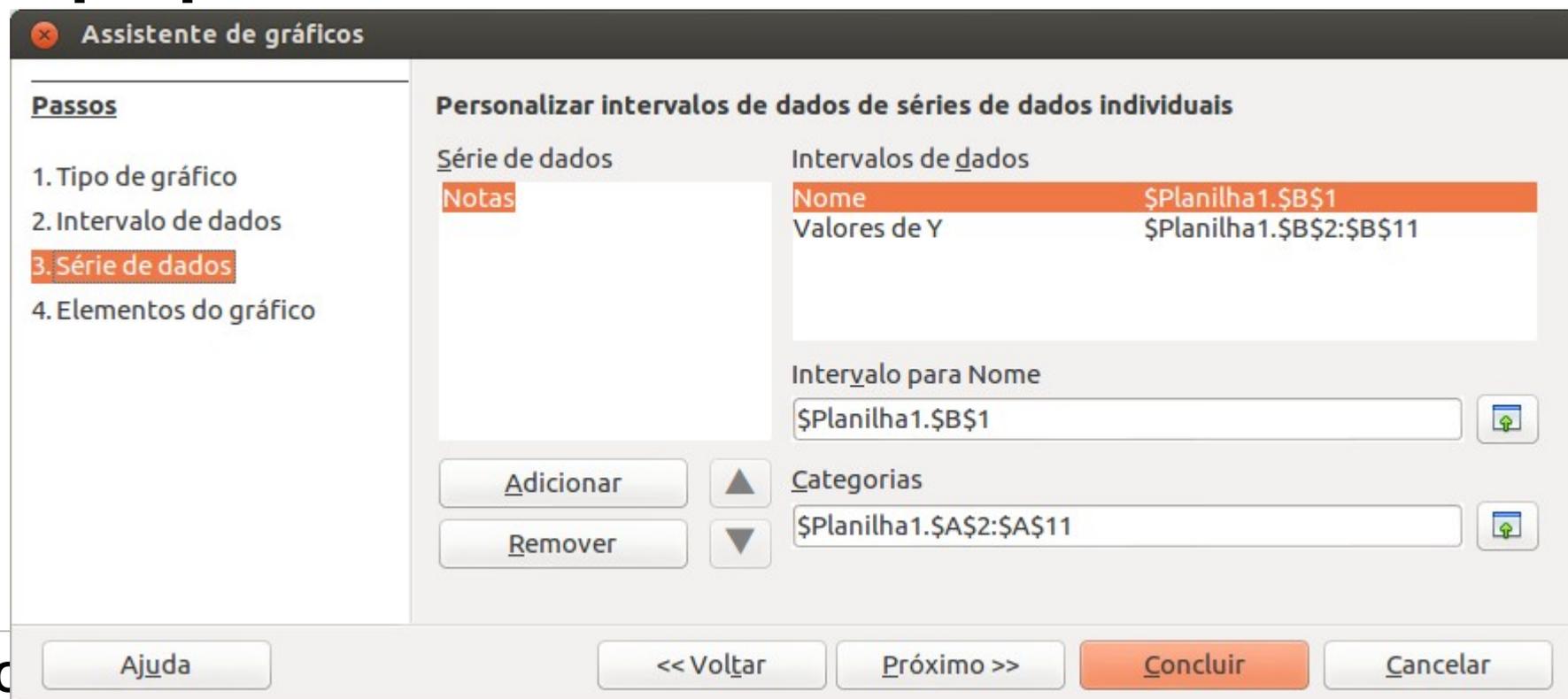
## Gráficos

- Escolha o **Intervalo de Dados** (que geralmente é a tabela inteira) e aperte o botão “Próximo >>”



## Gráficos

- Então personalize a **Série de Dados**, ou seja, a entrada de dados que comporão o eixo Y. **Quando mencionamos “série de dados” estamos nos referindo às barrinhas do gráfico e não ao eixo Y propriamente dito.**



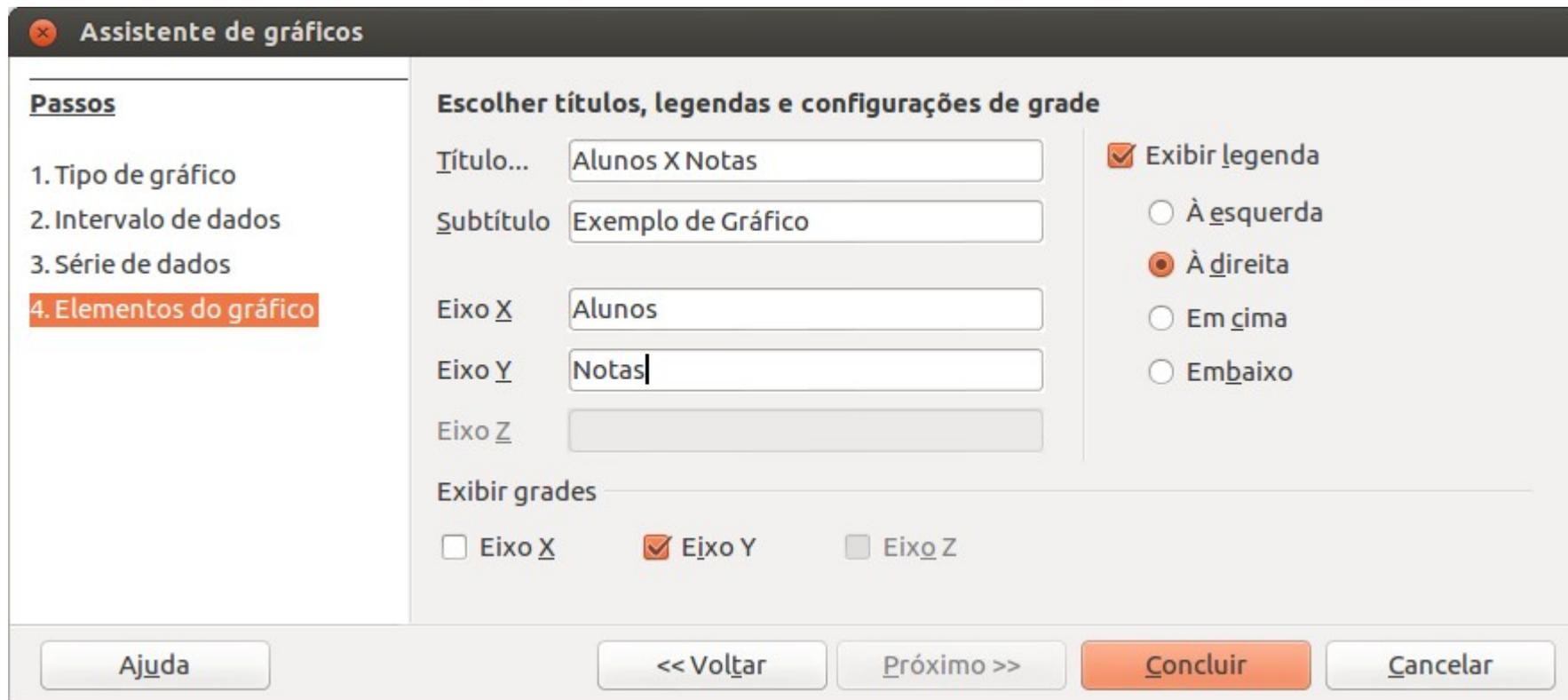
The screenshot shows the 'Assistente de gráficos' (Chart Wizard) dialog box in LibreOffice. The title bar reads 'Assistente de gráficos'. On the left, a 'Passos' (Steps) pane lists four steps: 1. Tipo de gráfico, 2. Intervalo de dados, 3. Série de dados (highlighted in orange), and 4. Elementos do gráfico. The main area is titled 'Personalizar intervalos de dados de séries de dados individuais'. It is divided into two columns: 'Série de dados' and 'Intervalos de dados'. Under 'Série de dados', there is a text box containing 'Notas'. Below this are 'Adicionar' and 'Remover' buttons, along with up and down arrow buttons. Under 'Intervalos de dados', there is a table with two columns: 'Nome' and 'Valores de Y'. The 'Nome' column contains '\$Planilha1.\$B\$1' and the 'Valores de Y' column contains '\$Planilha1.\$B\$2:\$B\$11'. Below the table is an 'Intervalo para Nome' field containing '\$Planilha1.\$B\$1' and a selection icon. At the bottom, there is a 'Categorias' field containing '\$Planilha1.\$A\$2:\$A\$11' and another selection icon. At the very bottom of the dialog, there are five buttons: 'Ajuda', '<< Voltar', 'Próximo >>', 'Concluir' (highlighted in orange), and 'Cancelar'.

Nome	Valores de Y
\$Planilha1.\$B\$1	\$Planilha1.\$B\$2:\$B\$11



## Gráficos

- Agora defina os **Elementos do Gráfico**, ou seja, um título para o gráfico, um subtítulo, um título para o eixo X e outro para o eixo Y.
- Defina também se será exibida a legenda do gráfico ou não.
- Pronto. <Concluir>



**Assistente de gráficos**

**Passos**

1. Tipo de gráfico
2. Intervalo de dados
3. Série de dados
- 4. Elementos do gráfico**

**Escolher títulos, legendas e configurações de grade**

Título...

Subtítulo

Eixo X

Eixo Y

Eixo Z

Exibir grades

Eixo X  Eixo Y  Eixo Z

Exibir legenda

À esquerda

À direita

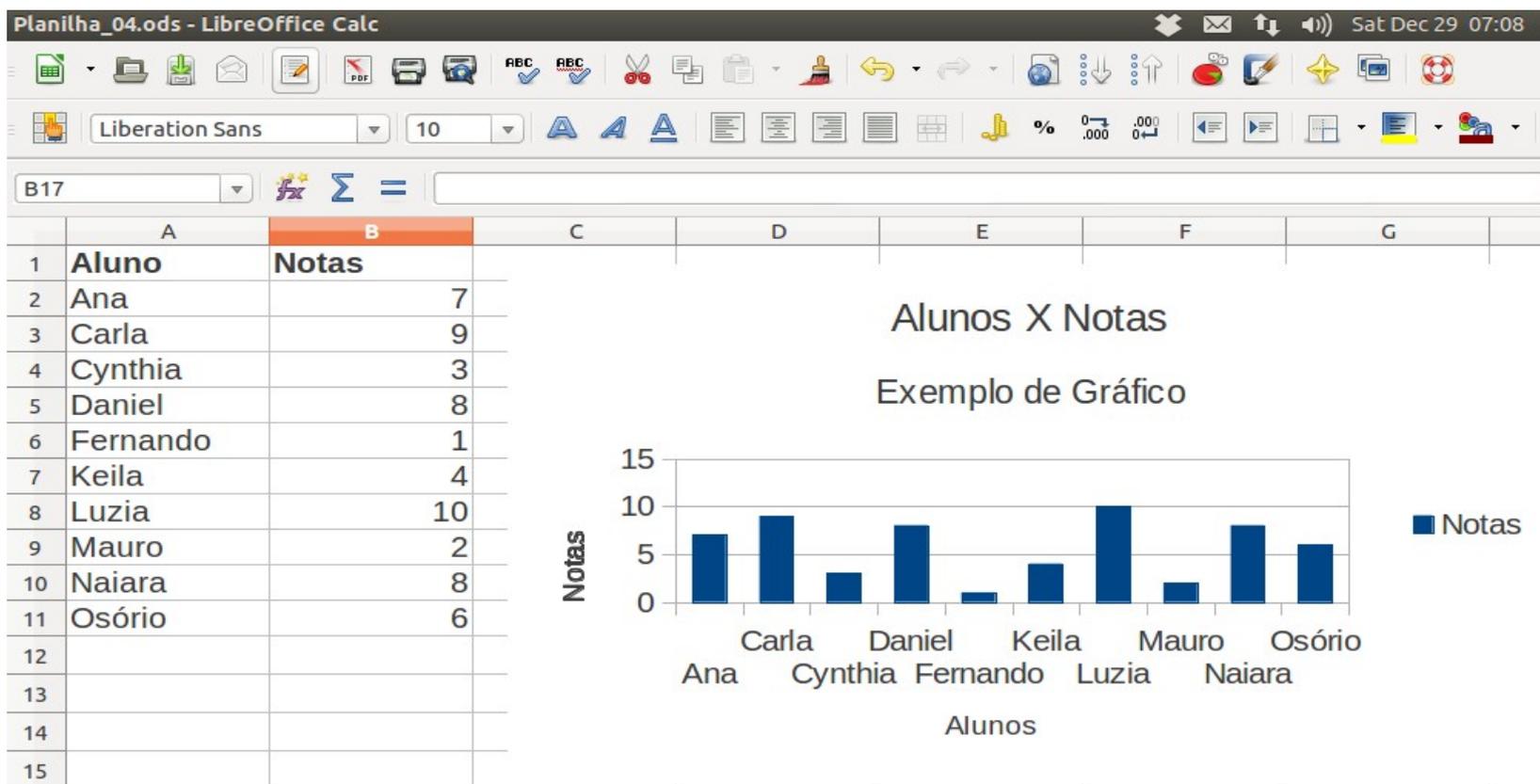
Em cima

Embaixo



## Gráficos

- Se tudo correu bem, então você deve ter chegado ao resultado abaixo.



## Exercícios 04

- Abra as planilhas a seguir e gere o gráfico para cada qual com o que se pede:
  - “Planilha\_01.ods” - Gráfico “Coluna e linha” - alunos no eixo X e provas no eixo Y (gráfico colunas) e o gráfico linha representando o resultado do aluno;
  - “Planilha\_02.ods” - Gráfico “Coluna e linha” - somente para os 5 primeiros alunos, onde o gráfico colunas deverá representar as notas das 10 disciplinas e o gráfico linha deverá representar a “Média Individual” de cada aluno;
  - altere o gráfico da “Planilha\_02.ods” retire a coluna “Total”. Melhorou a visualização?



## Congelar

- Este recurso, como diz o velho ditado “**é uma mão na roda!**”, no entanto, poucas pessoas sabem que ele existe e menos ainda fazem uso dele;
- Ele serve para fazer com que linhas e/ou colunas da planilha fiquem congeladas enquanto as demais rolam sobre a tela;
- É extremamente útil quando temos planilhas muito grande, onde, por exemplo, necessariamente precisemos ver o título de uma coluna independente da linha em que estivermos.



## Congelar

- Como usar:
  - Você precisa selecionar a célula anterior à linha e coluna que você quer congelar;
  - Depois é só acessar [Janela | Congelar].



## Exemplo

- Abra a planilha que você salvou com no nome de Planilha\_04.ods. Lembra?
- Selecione a célula B4 e acesse [Janela | Congelar].

Planilha\_04.ods - LibreOffice Calc

LibreOffice Calc interface showing the spreadsheet 'Planilha\_04.ods'. The formula bar shows the formula `=MÉDIA(M4:M33)` applied to cell M34. The spreadsheet content is as follows:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	<b>Resultado Final</b>												
2	<b>Número Avaliação</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>Total</b>	<b>M Ind</b>
3	<b>Alunos / Valor Avaliação</b>	<b>10</b>											
4	Ana	2	1	5	8	7	7	7	5	5	8	55	
5	Bruno	8	2	4	7	4	9	5	1	1	2	43	
6	Cleide	3	8	8	5	10	6	4	7	0	4	55	
7	Daniel	8	8	7	8	0	2	1	0	3	1	38	
8	Emerson	6	5	6	1	2	6	2	7	6	7	48	
9	Carlos	9	6	1	10	7	0	3	2	1	5	44	
10	Márcio	1	1	6	6	6	2	7	4	0	1	34	
11	Thiago	7	3	4	9	10	7	4	8	6	10	68	
12	Breno	7	1	6	5	8	2	9	3	8	0	49	
13	Jucimar	7	10	1	7	6	9	8	7	2	2	59	



## Exemplo

- Sua planilha deve ter ficado como a mostrada abaixo.
- Agora faça um teste, movimente a planilha através das barras de rolagem (horizontal e vertical).
- O que achou?

Planilha\_04.ods - LibreOffice Calc

LibreOffice Calc interface showing a spreadsheet with the following data:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	
1		<b>Resultado Final</b>											
2	<b>Número Avaliação</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>Total</b>	<b>In</b>
3	<b>Alunos / Valor Avaliação</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>		
4	Ana	2	1	5	8	7	7	7	5	5	8	55	
5	Bruno	8	2	4	7	4	9	5	1	1	2	43	
6	Cleide	3	8	8	5	10	6	4	7	0	4	55	
7	Daniel	8	8	7	8	0	2	1	0	3	1	38	
8	Emerson	6	5	6	1	2	6	2	7	6	7	48	
9	Carlos	9	6	1	10	7	0	3	2	1	5	44	
10	Márcio	1	1	6	6	6	2	7	4	0	1	34	
11	Thiago	7	3	4	9	10	7	4	8	6	10	68	
12	Breno	7	1	6	5	8	2	9	3	8	0	49	
13	Lucimar	7	10	1	7	6	9	8	7	2	2	59	



## Bibliografia

- **SALIBA JÚNIOR, E. Curso de Libre Office Básico – Writer, Calc e Impress. Disponível em: <<http://www.esj.eti.br>> Acesso em: 31 dez 2012.**

